

Государственное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Луганской Народной Республики
«Суходольский горный колледж»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08 2023 г.

Утверждено
Директор ГБОУ СПО ЛНР
«Суходольский горный колледж»
Приказ № 12/н от 30.08 2023г.

В.Н. Коновальчук



ПЛАН РАБОТЫ
ШКОЛЫ НАСТАВНИЧЕСТВА
на 2023 – 2024 учебный год

Цели:

1. Создание условий для профессионального роста молодых педагогических работников, формирование у них потребности в постоянном самосовершенствовании, саморазвитии, построении профессиональной карьеры.

2. Реализация программы наставничества: взаимодействие молодого педагога с наставником с целью решения конкретных жизненных, личных и профессиональных задач; оказание молодым специалистам методической помощи в профессиональной адаптации, становлении и совершенствовании индивидуального стиля творческой деятельности.

Задачи Школы наставничества:

1. Стимулирование постоянного творческого роста, формирование педагогического мастерства молодых педагогов.

2. Предупреждение типичных ошибок и недостатков в организации учебных занятий и воспитательной работы со студентами. Поиск возможных путей их преодоления.

3. Оказание помощи в планировании и организации работы по вопросам организации учебно-воспитательного процесса.

4. Изучение, апробация и внедрение инновационных методов преподавания.

5. Рациональный выбор молодыми педагогами форм, методов и способов обучения.

Кураторы:

Заместитель директора по УВР Гуркова С.М. – куратор преподавателей дисциплин общеобразовательного цикла;

Заместитель директора по УПР Хитрина Н.В. – куратор преподавателей дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов и мастеров п/о

Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
I. Знакомство с молодыми педагогами Знакомство с молодыми преподавателями и мастерами п/о	Кураторы	С начала работы
II. Повышение профессионального мастерства молодых педагогов		
1.Изучение содержания учебных программ, нормативных документов по организации образовательного процесса 2. Учебно-программная документация и программно-методическое обеспечение. 3.Правила ведения и заполнения журналов теоретического обучения и практического обучения	Кураторы, Методист, Педагоги - наставники	Сентябрь 2023г. или с момента трудоустройства
1. Современный урок: структура и конструирование. Трехединица цель занятия. 2.Посещение занятий наставников с целью изучения технологии современного занятия	Кураторы, Методист, Педагоги - наставники	Октябрь 2023г.

1. Основные проблемы начинающего педагога в период адаптации в колледже 2. Методика проведения внеклассных мероприятий	Кураторы, Методист, Педагоги - наставники	Ноябрь 2023г.
1. Самостоятельная работа студентов. Виды, планирование и контроль. 2. Проведение предметных недель	Кураторы, Методист, Педагоги - наставники	Декабрь 2023г.
1. Формы и методы развития творческих способностей студентов. 2. Использование современных образовательных технологий в учебном процессе	Кураторы, Методист, Педагоги - наставники	Январь 2024г.
1. Инновационные педагогические технологии. Метод проектов. 2. Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации различных видов занятий.	Кураторы, Методист, Педагоги - наставники	Февраль 2024г.
1. Организация индивидуальной работы со студентами 2. Проблемы дисциплины на занятиях	Кураторы, Методист, Педагоги - наставники	Март 2024г.
1. Содержание, формы и методы работы педагога с родителями 2. Промежуточная и Государственная итоговая аттестация. Формы проведения ПА и ГИА	Кураторы, Методист, Педагоги - наставники	Апрель 2024г.
1. Наставничество как механизм формирования самостоятельности, инициативности, способности к сотрудничеству	Кураторы, Методист, Педагоги - наставники	Май 2024г.
1. Отчеты о деятельности Наставника и Наставляемого лица. 2. Подведение итогов по наставничеству. Оформление отчетной документации.	Кураторы, Методист, Педагоги - наставники Наставляемые педагоги	Июнь 2024г.
Посещение учебных занятий с последующим анализом и выработкой рекомендаций	Кураторы, Методист, Педагоги - наставники	В течение учебного года

III. Организация работы наставников с молодыми педагогами: - закрепление наставников.	Кураторы	Сентябрь 2023г. или с момента
1. Наставникам составить индивидуальные планы работы с молодыми педагогами	Педагоги-наставники	Октябрь 2023г.
2. Взаимопосещение занятий с их последующим обсуждением.	Педагоги-наставники, молодые педагоги	В течение года
3. Рекомендации и помощь молодым преподавателям в вопросе их самообразования.	Педагоги-	В течение года
4. Привлечение молодых преподавателей к общественной и методической работе в колледже.	Кураторы, Методист, Председатели ЦК	В течение года
IV. Диагностика педагогических способностей молодых педагогов.	Педагоги-наставники, Методист	Сентябрь, октябрь 2023г.
VI. Методические консультации: 1. Этика педагога 2. Разъяснение вопросов выполнения законов, нормативных актов и документов, постановлений. 3. Использование наглядности и технических способов обучения на занятии. 4. Подбор дидактического материала для проведения занятий 5. Организация системы контроля за знаниями, умениями и навыками обучающихся: тематического, семестрового, годового и итогового контроля	Кураторы, Методист, Педагоги – наставники, Председатели ЦК, Юрист колледжа	В течение года
VII. Обеспечение участия молодых педагогов в работе педагогических семинаров, конкурсах, заседаниях цикловых комиссий.	Методист, Председатели ЦК	В течение года

Методист



Е.И. Соболева